

คู่มือสำหรับประชาชน	
งานที่ให้บริการ	การรับแจ้งการย้ายเข้าอยู่ในบ้าน (ระเบียบฯ ข้อ 89)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองตราด
ขอบเขตการให้บริการ	
สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
1.สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองตราด	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์
โทรศัพท์ 0-3951-1043 ต่อ 104 – 105	(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
โทรสาร 0-3951-1951	ตั้งแต่เวลา 08.30 – 12.00 น. และ 13.00 – 16.30 น.
หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการยื่นคำร้อง	
1.ผู้แจ้ง ได้แก่ เจ้าของบ้าน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย 2.ดำเนินการแจ้งการย้ายภายใน 15 วันนับแต่วันที่ผู้อยู่ในบ้านย้ายเข้า	
ขั้นตอนและระยะการให้บริการ	
ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
1.ตรวจสอบความถูกต้องของหลักฐานของผู้แจ้ง 2.รับแจ้งการย้ายเข้าในใบแจ้งการย้ายที่อยู่ 3.เพิ่มชื่อบุคคลที่แจ้งย้ายเข้าในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน 4.มอบใบแจ้งการย้ายที่อยู่และหลักฐานประกอบการแจ้งคืนให้ผู้แจ้ง (ขั้นตอนที่ 1-4 ใช้ระยะเวลาดำเนินการ 15 นาที)	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองตราด

ระยะเวลา
1.ระยะเวลาดำเนินการ 15 นาที (หมายเหตุ : นับตั้งแต่ได้รับเอกสารครบถ้วน และไม่รวมระยะเวลาการรอรับบริการ) 2.กรณีมีเหตุอันควรสงสัยต้องมีการสอบสวน ดำเนินการภายใน 7 วัน (หมายเหตุ: ไม่นับรวมระยะเวลาที่ต้องดำเนินการสอบสวนพยานบุคคล, พยานแวดล้อม, การตรวจสอบเอกสารจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือการหารือข้อกฎหมายเพื่อประกอบการพิจารณาของนายทะเบียน
รายการเอกสารหลักฐานประกอบ
เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้
1.บัตรประจำตัวผู้แจ้ง (เจ้าบ้านหลังที่ย้ายเข้าตัวจริง) 2.บัตรประจำตัวของผู้ที่ได้รับมอบหมาย(ตัวจริง)และหนังสือมอบหมายจากเจ้าบ้าน(กรณีมอบหมายให้แจ้งแทน) 3.บัตรประจำตัวของผู้อยู่อาศัยที่อยู่ (ถ้ามี) 4.สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่จะแจ้งย้ายเข้า 5.ใบรับแจ้งการย้ายที่อยู่ที่ได้มาจากการย้ายออก ซึ่งเจ้าบ้านได้ลงชื่อยินยอมให้ย้ายเข้า
ค่าธรรมเนียม
ไม่เสียค่าธรรมเนียม
การรับเรื่องร้องเรียน
การให้บริการไม่เป็นไปตามกฎหมาย หรือระเบียบที่กำหนด สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองตราด โทร.0-3951-1043 ต่อ 104-105 หรือ เว็บไซต์ http://www.tratcity.go.th
ตัวอย่างแบบฟอร์ม