



ประกาศเทศบาลเมืองตราด
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑๘
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลเมืองตราด ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๘ แนบท้ายประกาศฯ โดยอาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุรศักดิ์ ภูติภักดิ์)
นายกเทศมนตรีเมืองตราด

สำเนาถูกต้อง

(นายคมพล พันธยาง)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน 4 ปี 2566 พ.ศ.....

เทศบาลเมืองตราด อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด
โอนครั้งที่ 18

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		359,600.00	24,470.97	3,500.00 (-)	20,970.97	งบประมาณเพียงพอแก่ การเบิกจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		39,900.00	361.78	3,500.00 (+)	3,861.78	งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย / เพื่อ จ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครอง ชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานจ้างทั่วไป และ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตามระเบียบหรือหนังสือ สั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏ ในแผนอัตรากำลังสามปี

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด ฯ.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับเงินเดือน
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น
 ตามระเบียบ.....วิธีการงบประมาณ ของ อบท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ).....นายคมพล พันธยาง
 (.....(นางรัตนาภรณ์ สิงห์จันทร์).....)
 ตำแหน่ง.....นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
 หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
 วันที่.....เดือน 12 ปี 2566 พ.ศ.....

วันที่พิมพ์ : 12/9/2566 15:49:11

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
 (นางอรรณพ ธรรมสาร)
 (นางอรรณพ ธรรมสาร)
 (นางอรรณพ ธรรมสาร)

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
 (นางอรรณพ ธรรมสาร)
 (นางอรรณพ ธรรมสาร)
 (นางอรรณพ ธรรมสาร)

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
 (นางอรรณพ ธรรมสาร)
 (นางอรรณพ ธรรมสาร)
 (นางอรรณพ ธรรมสาร)

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)
 (นางอรรณพ ธรรมสาร)

(หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการแทน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ.

(ลงชื่อ)
 (นายธนภัทร นระนันท์)

(ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....)

ตำแหน่ง.....รักษาการแทนปลัดเทศบาลเมืองหาด

วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ.

(ลงชื่อ)
 (นายสมิตร เขียวขจี)

(รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน)

ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีเมืองหาด

วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ.

สำเนาถูกต้อง

(นายคมพล พันธยาง)

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง