



ประกาศเทศบาลเมืองตราด
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑๙
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลเมืองตราด ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๙ แนบท้ายประกาศฯ โดยอาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุมิตร เขียวขจี)

รองนายกเทศมนตรีเมืองตราด รักษาการแทน
นายกเทศมนตรีเมืองตราด

สำเนาถูกต้อง

(นายคมพล พันธยาง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน 18 ก.ย. 2566.....พ.ศ.....

เทศบาลเมืองตราด อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด

โอนครั้งที่ 19

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,022,900.00	657,737.11	3,500.00 (-)	654,237.11	งบประมาณเพียงพอต่อการโอนงบประมาณ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานสารสนเทศ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		429,200.00	33,030.00	3,500.00 (+)	36,530.00	งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตราด และระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง จำนวนอัตราที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,338,680.00	176,295.00	14,000.00 (-)	162,295.00	งบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น		70,000.00	1,353.80	14,000.00 (+)	15,353.80	งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ/จัดหาเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

สำเนาถูกต้อง

(นายกมล พันธุ์ยาง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองช่างเทคนิคโรงงานหลวงฯ และ คลัง เจ้าของงบประมาณเพื่อขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) งบประมาณ์ให้ใหม่เพื่อซ่อมแซมรถจักรยานยนต์เป็นเงินสด ๑ และค่าวัสดุอื่นทั้งและวัสดุอื่น
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้รักษาราชการ
ตามระเบียบ วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

นายบรร ไชยธรรม
(นายบรร ไชยธรรม)
ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ) [ลายเซ็น]
(นายคมพล พันธยาง)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น เห็นควรโอนงบประมาณ์
ปี ๒๕๖๓ จำนวน ๖๖,๖๖๖.๐๐

(ลงชื่อ) [ลายเซ็น]
(นางอนงค์ เข้มเกราะ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการแทน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น ตามโอนงบประมาณ

(ลงชื่อ) [ลายเซ็น]
(นายศุภมิตร นวรัตน์)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ตำแหน่ง รักษาราชการแทนปลัดเทศบาลเมืองนคร
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นายคมพล พันธยาง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

วันที่พิมพ์: 15/9/2566 13:56:50

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(..... (นายสมิตร เขียวขี้)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....ปี.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

สำเนาถูกต้อง

(นายคมพล พันธะยาง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ