

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของเทศบาลเมืองตราด อำเภอเมือง จังหวัดตราด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลเมืองตราด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานเทศบาลเมืองตราดในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลเมืองตราด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์
๑. สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่าย	เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรและสื่อสารให้สาธารณชนทราบ	กองคลัง	มกราคม ๖๖ ถึง มิถุนายน ๖๖	ประกาศแผนการใช้จ่ายเงินรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไตรมาส ๑ ไตรมาส ๒ ไตรมาส ๓ และไตรมาส ๔ โดยแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ทุกกองฝ่ายทราบ และเผยแพร่โดยติดบอร์ดประชาสัมพันธ์และลงในเว็บไซต์	บุคลากรในหน่วยงานทุกกองรับรู้รับทราบถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖

มาตรการ	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์
๒. สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ	เผยแพร่นโยบายและหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และเผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้บุคลากรทราบ	สำนักปลัดเทศบาล งานการเจ้าหน้าที่	มกราคม ๖๖ ถึง กันยายน ๖๖	ประกาศนโยบายและหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ทุกกองฝ่ายทราบ และลงในเว็บไซต์	บุคลากรในหน่วยงาน ทุกกองรับรู้รับทราบ ถึงนโยบายและ หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากร บุคคล และหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติงาน
๓. สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	การเผยแพร่แนวปฏิบัติสำหรับ การขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน ให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ทราบและยึดถือ ปฏิบัติ	สำนักปลัดเทศบาล	มกราคม ๖๖ ถึง กุมภาพันธ์ ๖๖	จัดทำแนวทางปฏิบัติ/ระเบียบ การใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ/การขอยืมทรัพย์สินของ ทางราชการ และได้เผยแพร่ให้ เจ้าหน้าที่ทุกคนทราบผ่านการ ทำบันทึกแจ้งเวียน	บุคลากรในหน่วยงาน ทุกกองรับรู้รับทราบ แนวปฏิบัติในการขอ ยืมทรัพย์สินของ ราชการ

มาตรการ	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์
๔.การกำหนดมาตรการในการ ป้องกันการทุจริต	๑.มีช่องทางการรับเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต โดยแยก ออกจากช่องทางการรับเรื่อง ร้องเรียนทั่วไป และมีระบบการ ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตที่มี ประสิทธิภาพ ๒.ดำเนินการวิเคราะห์ความ เสี่ยงการทุจริตของเทศบาลเมือง ตราด และจัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	สำนักปลัด งานนิติการ	มกราคม ๖๖ ถึง กุมภาพันธ์ ๖๖	๑.จัดทำแนวทางการร้องเรียน การทุจริตและประพจน์มิชอบ ของเจ้าหน้าที่เทศบาลเมือง ตราดผ่านศูนย์ปฏิบัติการ ต่อต้านการทุจริตเทศบาลเมือง ตราด เผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ทุก กองฝ่ายทราบโดยการทำ บันทึกแจ้งเวียน ๒.ดำเนินการวิเคราะห์ความ เสี่ยงการทุจริตของเทศบาล เมืองตราด และจัดทำแผน บริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และเผยแพร่ให้ เจ้าหน้าที่ทุกกองฝ่ายทราบโดย การแจ้งเวียน และเผยแพร่ ในเวปไซด์	๑.เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานและ ประชาชนทราบถึง ช่องทางในการ ร้องเรียนการทุจริต และแนวทางการ ดำเนินการเกี่ยวกับ เรื่องร้องเรียนทุจริต ๒.ไม่พบการทุจริตใน หน่วยงาน